

УТВЕРЖДЕНО
приказом Комитета по
градостроительству и архитектуре
от 09.07.2015 № 122.

ПОЛИТИКА

в отношении обработки и защиты персональных данных пользователей сайта Комитета по градостроительству и архитектуре

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных пользователей сайта Комитета по градостроительству и архитектуре при использовании его сервисов (далее – Политика) является официальным документом Комитета по градостроительству и архитектуре, расположенного по адресу – Санкт-Петербург, пл. Ломоносова, дом 2 (ул. Зодчего Росси, дом 1-3, литер А) (далее – Администрация Сайта), и определяет порядок обработки и защиты информации о физических лицах (далее – Пользователях), пользующихся услугами сайта <http://kgainfo.spb.ru> (далее – Сайт) – электронной формой записи на прием <http://priem.kgainfo.spb.ru/> и формой вопросов <http://www.kgainfo.spb.ru/faq/question.html>

1.2. Целью настоящей Политики является обеспечение надлежащей защиты информации о Пользователях, в том числе их персональных данных, от несанкционированного доступа и разглашения.

1.3. Отношения, связанные со сбором, хранением, распространением и защитой информации о Пользователях Сайта, регулируются настоящей Политикой, иными официальными документами Администрации Сайта и действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Действующая редакция Политики, являющейся публичным документом, доступна любому Пользователю сети Интернет при переходе по ссылке <http://www.kgainfo.spb.ru/SitePDnPolicy.pdf>. Администрация Сайта вправе вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в Политику Администрация Сайта уведомляет об этом Пользователей путем размещения новой редакции Политики на Сайте по постоянному адресу <http://www.kgainfo.spb.ru/SitePDnPolicy.pdf> не позднее, чем через 10 дней после вступления в силу соответствующих изменений. Предыдущая редакция Политики хранится в архиве документации Администрации Сайта.

1.5. Регистрируясь и используя Сайт, Пользователь выражает свое согласие с условиями настоящей Политики.

1.6. В случае несогласия Пользователя с условиями настоящей Политики использование Сайта должно быть немедленно прекращено.

2. Условия пользования Сайтом

2.1. Оказывая услуги по использованию Сайта (далее – Услуги Сайта), Администрация Сайта, действуя разумно и добросовестно, считает, что Пользователь:

- обладает всеми необходимыми правами, позволяющими ему осуществлять регистрацию и использовать настоящий Сайт;
- указывает достоверную информацию о себе в объемах, необходимых для пользования Услугами Сайта;
- ознакомлен с настоящей Политикой, выражает свое согласие с ней и принимает на себя указанные в ней права и обязанности.

2.2. Администрация Сайта не проверяет достоверность получаемой (собираемой) информации о Пользователях, за исключением случаев, когда такая проверка необходима в целях исполнения Администрацией Сайта обязательств перед Пользователем.

3. Цели обработки информации

3.1. Администрация Сайта осуществляет обработку информации о Пользователях, в том числе их персональных данных, в целях выполнения обязательств Администрации Сайта перед Пользователями в отношении использования Сайта.

4. Состав информации о Пользователях

4.1. Персональные данные Пользователей включают в себя:

- предоставляемые Пользователями и минимально необходимые для регистрации на Сайте: имя, фамилия, отчество, контактный телефон, регион, город/населенный пункт, улица, номер дома и адрес электронной почты;
- дополнительные данные, предоставляемые Пользователями на свое усмотрение.

5. Обработка информации о Пользователях

5.1. Обработка персональных данных осуществляется на основе принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Администрации Сайта;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные.

5.2. Условия и цели обработки персональных данных

Администрация Сайта осуществляет обработку персональных данных в целях оказания Пользователям Услуг Сайта. На основании пунктов 4 и 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» отдельное согласие Пользователей на обработку персональных данных не требуется. На основании пункта 7 части 2 статьи 22 указанного закона Администрация Сайта вправе осуществлять обработку персональных данных без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

5.3. Сбор персональных данных

Сбор персональных данных Пользователей осуществляется на Сайте при регистрации, при внесении Пользователями по своей инициативе дополнительных сведений о себе с помощью инструментария Сайта, а также Администрацией Сайта после получения персональных данных от Пользователя.

5.4. Хранение и использование персональных данных

Персональные данные Пользователей хранятся на электронных носителях и обрабатываются с использованием автоматизированных систем, за исключением случаев, когда неавтоматизированная обработка персональных данных необходима в связи с исполнением требований законодательства.

5.5. Передача персональных данных

Персональные данные Пользователей не передаются каким-либо третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящей Политикой.

При указании Пользователя или при наличии согласия Пользователя возможна передача персональных данных Пользователя третьим лицам-контрагентам Администрации Сайта с условием принятия такими контрагентами обязательств по обеспечению конфиденциальности полученной информации.

Предоставление персональных данных Пользователей по запросу государственных органов (органов местного самоуправления) осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

5.6. Уничтожение персональных данных

Персональные данные Пользователей уничтожаются при удалении Администрацией Сайта информации в случае достижения целей обработки, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6. Права и обязанности Пользователей

6.1. Пользователи вправе:

- осуществлять свободный бесплатный доступ к информации о себе посредством загрузки своих персональных данных в личном кабинете на Сайте с использованием логина и пароля;
- требовать от Администрации Сайта уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если такие данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- на основании запроса получать от Администрации Сайта информацию, касающуюся обработки его персональных данных.

7. Меры по защите информации о Пользователях

7.1. Администрация Сайта принимает технические и организационно-правовые меры в целях обеспечения защиты персональных данных Пользователей от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в соответствии с требованиями законодательства РФ.

7.2. Для авторизации доступа к Сайту используется логин и пароль Пользователя. Ответственность за сохранность данной информации несет Пользователь. Пользователь не вправе передавать собственный логин и пароль третьим лицам, а также обязан предпринимать меры по обеспечению их конфиденциальности.

8. Обращения Пользователей

8.1. Пользователи вправе направлять Администрации Сайта свои запросы, в том числе запросы относительно использования их персональных данных, предусмотренные настоящей Политикой, в письменной форме по адресу: Россия, 191023, г. Санкт-Петербург, пл. Ломоносова, дом 2 (ул. Зодчего Росси, дом 1-3, литер А) или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, по адресу электронной почты: kga@kga.gov.spb.ru.

8.2. Запрос, направляемый Пользователем, должен содержать следующую информацию:

- номер основного документа, удостоверяющего личность Пользователя или его представителя;

- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие Пользователя в отношениях с Администрацией Сайта (данные, содержащиеся в личном кабинете Пользователя);
- подпись Пользователя или его представителя.

8.3. Вся корреспонденция, полученная Администрацией Сайта от Пользователей (обращения в письменной или электронной форме), относится к персональным данным и не разглашается, и не передается третьим лицам без письменного согласия Пользователя. Персональные данные и иная информация о Пользователе, направившем запрос, не могут быть использованы без специального согласия Пользователя иначе, как для ответа по теме полученного запроса или в случаях, предусмотренных законодательством.

8.4. Администрация Сайта обязуется рассмотреть и направить ответ на поступивший запрос Пользователя в течение 30 дней с момента поступления обращения.